

Koersplan



“Samen bouwen”

Schooljaar 2025-2026

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	3
Beschrijving pedagogisch & didactisch concept	4
Onderwerp 1, Visietraject	5
Onderwerp 2, Visie op rekenonderwijs duiden & vertalen naar de praktijk	6
Onderwerp 3, Kwaliteitszorg	7
Ontwikkelingen die ertoe doen ...	8-10
Toelichting vindbaarheid kernpunten koersplan	11
Vooruitblik naar schooljaar 2026-2027	12
Opbrengsten	13
Personeel	13
Verzuim	13-14
Begroting	14

Voorwoord

Dit koersplan sluit aan bij de strategische koers van stichting Kindante, “Samen sturen”.

Het koersplan is het richtinggevend dynamische document voor de schoolontwikkeling. Op stichtingsniveau wordt de verantwoording naar de inspectie vormgegeven. Het plan is in samenspraak met het team opgesteld, waarbij de evaluatie van het koersplan 2023-2025 medebepalend voor de inhoud is geweest. Het koersplan is tijdens de MR bijeenkomst van 3 juni 2025 besproken en toegelicht. De feedback vanuit de MR is verwerkt in de definitieve versie van het koersplan. De MR heeft vervolgens op 16 juni 2025 ingestemd met het koersplan.

In het koersplan wordt er verwezen naar documenten. Deze documenten zijn veelal “groeidocumenten”, worden gedurende de looptijd van het koersplan verder aangevuld en zijn op school uiteraard in te zien.

Team OBS de Wissel

Juni 2025

Beschrijving pedagogisch & didactisch concept

“Ieder kind een kans”

OBS de Wissel is een dorpsschool met een openbaar karakter en een gemêleerd publiek. “Ieder Kind een Kans” is de missie van onze school. Wij zijn er ervan overtuigd dat je kinderen, ongeacht hun godsdienstige, sociale of culturele achtergrond gezamenlijk op school moet laten opgroeien.

We beschouwen het hanteren van goede communicatievormen en een respectvolle omgang met elkaar binnen alle geledingen van de school als een belangrijke basis om goed met elkaar te kunnen samenwerken.

De onderstaande pedagogische en didactische uitgangspunten dienen als basis voor ons dagelijks handelen. In navolging van de herziene onderwijsvisie van stichting Kindante en rekening houdend met de ontwikkelingen van OBS de Wissel op dit moment vinden wij het belangrijk om hierin een kwaliteitsslag te maken en de uitgangspunten samen met het team verder uit te diepen, vorm te geven en uit te werken.

Pedagogische uitgangspunten:

- Kinderen komen met plezier naar school.
- Kinderen voelen zich veilig en geborgen.
- Kinderen, ouders en leerkrachten tonen respect voor elkaar.

Didactische uitgangspunten:

- We stemmen het onderwijsaanbod af op de mogelijkheden en behoeften van het individuele kind op zowel sociaal-emotioneel, cognitief als creatief gebied.
- Kinderen kunnen zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden, we stemmen het onderwijsaanbod af op hun belevingswereld. De professionals binnen onze school zijn dan ook gezamenlijk verantwoordelijk voor alle kinderen.
- In ons didactisch handelen zijn kenmerken terug te vinden van thematisch werken, EDI en IPC.
- We streven ernaar om methodes steeds meer als bron te hanteren en vooral te kijken naar wat groepen, subgroepen en individuele leerlingen nodig hebben.

We zijn tevreden op het moment dat er in gezamenlijkheid (medewerkers, leerlingen, ouders) een breed gedragen visie is ontwikkeld. Een vervolgstap is het maken van een visual om zodoende de visie van de school ook in beelden weer te geven. Borging vindt plaats door dagelijks de vertaling te maken van het visiestuk naar de onderwijspraktijk.

Onderwerp 2: Visie op rekenonderwijs duiden & vertalen naar de praktijk

Doel:	Link naar strategische koers:
In het verlengde van onze onderwijsvisie duiden we onze visie op rekengebied. De visie en de praktische vertaling daarvan leggen we vast in de kwaliteitskaart rekenen OBS de Wissel.	Versterken professionele cultuur en samenwerking
Benodigde mensen	Benodigde middelen:
Regiegroep rekenen, team OBS de Wissel, externe deskundigen	• Werkdocument regiegroep rekenen (sj 24-25) • Regiegroepplan rekenen, zie document 5 “Regiegroepplan rekenen OBS de Wissel 2025-2026”. • Kwaliteitskaart rekenen OBS de Wissel
Acties	Wanneer tevreden? Hoe wordt dit geborgd?
• Vervolg regiegroep rekenen (sj 24-25), zie document 3 “Werkdocument regiegroep rekenen”. • Kennis/inspiratie sessie rekenen, vooroverleg 280825/ studiemiddag 100925 • “Vullen” kwaliteitskaart rekenen, zie document 4 “Kwaliteitskaart rekenen OBS de Wissel”. De rekenfoto, gemaakt in het schooljaar 2024-2025 door de rekenspecialist binnen Kindante Kwadrant is hierbij ons gezamenlijke vertrekpunt. Het verder vormgeven van dit onderwerp uit het koersplan is mede afhankelijk van de opbrengsten die voortvloeien uit de bijeenkomsten met Marc Hooijmaijers (methodespecialist basisonderwijs). Deze bijeenkomsten vinden plaats op 28-8 en 10-9. De regiegroep rekenen die aan de slag gaat met deze opbrengsten komt gedurende het schooljaar 5x bij elkaar, deze data dienen nog ingepland te worden. Teambreed wordt het onderwerp opgepakt tijdens de studiedagen en plenaire teamvergaderingen.	We zijn tevreden als we de visie ten aanzien van het vakgebied rekenen helder hebben en de praktische vertaalslag richting het dagelijks handelen in de groepen is gemaakt. De kwaliteitskaart rekenen is ontwikkeld en dient als dynamisch richtinggevend document.
Procesvolgning/ evaluatie	
Er is een regiegroep rekenen die de het proces volgt en mede zorgdraagt voor de evaluatie. Evaluatiemomenten vinden verder plaats binnen de units (groep 1 t/m 4 & groep 5 t/m 8) en tijdens overlegmomenten tussen de unitcoördinatoren en het MT. Het team wordt actief betrokken bij dit proces o.a. tijdens plenaire teamvergaderingen en studiedagen.	

Onderwerp 3: Kwaliteitszorg

Doel:	Link naar strategische koers
Het verder vorm en inhoud geven aan het traject dat in het schooljaar 2024-2025 is opgestart en moet leiden tot een afgestemde ondersteuningsstructuur op schoolniveau.	Verantwoording in dialoog
Benodigde mensen	Benodigde middelen
Intern begeleider/kwaliteitscoördinator, adviseur onderwijs Kindante, team OBS de Wissel	Kwaliteitskalender, zie document 6 “Kwaliteitskalender OBS de Wissel 2025-2026”.
Acties	Wanneer tevreden? Hoe wordt dit geborgd?
- Vaststellen schoolnorm (IEP) - Cyclisch werken (Plan, Do, Study, Act), doelen stellen op leerling/groep/schoolniveau (Opnieuw) vaststellen en versterken basisondersteuning (OP, met name aandacht voor de specifieke ondersteuning op de gebieden dyscalculie, dyslexie, MB/HB, SEO - Inpassen hoorrecht van kinderen vanaf ON 3	We zijn tevreden als er een actuele, passende schoolnorm is vastgesteld (IEP). Binnen het cyclisch werken lukt het collega's om concrete doelen te stellen op leerling- en groepsniveau. Het OP is gemaakt en vastgesteld conform het nieuwe format. Het hoorrecht van kinderen is een vast onderdeel tijdens een kindgesprek en van het format D & D (vanaf ON 3). Borging vindt plaats middels de opgestelde kwaliteitskalender.
Procesvolgning/ evaluatie	
Er is een regiegroep kwaliteitszorg die de het proces volgt en mede zorgdraagt voor de evaluatie. Evaluatiemomenten vinden verder plaats tijdens de gesprekken die gedurende het schooljaar plaatsvinden tussen de adviseur onderwijs Kindante en het MT. Het team wordt verder actief betrokken bij dit proces o.a. tijdens de groepsbesprekingen (3x) plenaire teamvergaderingen en studiedagen.	

Ontwikkelingen die ertoe doen ...

- **Scholing**

- “Werken met een meldcode”

De professionals op onze school hebben soms zorgen over kinderen. Kan het kind thuis veilig opgroeien, krijgt het kind voldoende aandacht, etc. In deze teamscholing is er o.a. aandacht voor verschillende vormen van kindermishandeling, hoe kan kindermishandeling ontstaan en wat zijn de gevolgen, welke signalen kunnen wijzen op een onveilige opvoedsituatie en wat kun je met deze signalen doen, kennismaken met de Wet meldcode en de vijf stappen van een meldcode.

Aan het einde van schooljaar 2025-2026 hebben alle medewerkers van OBS de Wissel de cursus “Werken met een meldcode” afgerond.

- “Digikeuzebord”

De collega's van de groepen 1 t/m 3 nemen deel aan een aantal trainingsmodules rondom het Digikeuzebord met als inhoud; alle functionaliteiten van het Digikeuzebord, de werking van het LVS. De intern begeleider/kwaliteitscoördinator volgt de module(s) alle functionaliteiten van de monitor, inpassen monitormodule in de specifieke schoolsituatie.

- “Open boek”

Onze school beschikt over een goed geoutilleerde schoolbibliotheek (dBos). Een belangrijke voorwaarde om een “dBos-school” te mogen zijn en blijven is dat de school beschikt over een opgeleide leescoördinator. Dit schooljaar gaat een collega de opleiding “Open boek” volgen, waarbij er ook een actueel leesactiviteitenplan wordt opgesteld.

- **RVE ontwikkeling**

Wat is een RVE?

Een afgebakende organisatorische eenheid die verantwoordelijk is voor het behalen van hun specifieke onderwijskundige, financiële en organisatorische resultaten. Deze eenheid fungeert met een bepaalde mate van autonomie binnen de vastgestelde koers. De RVE heeft een eigen begroting en legt verantwoording af aan het college van bestuur.

De uitgangspunten van de RVE zijn gebaseerd op autonomie, resultaatgericht werken en verantwoording, waarbij er specifiek wordt ingezet op de onderdelen; kernwaarden van de stichting MTTG, onderwijskwaliteit, personele ontwikkeling en tevredenheid/vitaliteit, financiële gezondheid, efficiëntie (toekomstbestendig), samenwerken en integraliteit, flexibiliteit en innovatie

De scholen binnen het cluster Stratospheros hebben in de maanden mei/juni (27-5 / 23-6 / 26-6) een start gemaakt met de transitie van cluster naar RVE. Dit schooljaar krijgt dit proces een vervolg. Het proces wordt begeleid door een tweetal adviseurs onderwijs van Kindante. De contouren en eerste merkbare resultaten van de transitie van cluster naar RVE zullen gedurende het schooljaar zichtbaar worden. Zie document 7 “RVE ontwikkeling binnen Kindante”.

- **Subsidie basisvaardigheden**

De subsidieregeling 'Verbetering basisvaardigheden 2025' heeft als doel ervoor te zorgen dat elk kind goed kan rekenen, de Nederlandse taal beheerst, leert hoe we in Nederland met elkaar omgaan, en het onderwijs verlaat met de benodigde digitale vaardigheden op zak.

Inmiddels hebben we bericht ontvangen dat de subsidieaanvraag is goedgekeurd. In de maand juni staan er een tweetal informatiebijeenkomsten gepland rondom het activiteitenplan dat opgesteld dient te worden (1 sep-10 okt). Het plan kent vervolgens een looptijd t/m juli 2027.

- **Vitaliteit/eigenaarschap**

In het schooljaar 2024-2025 is het thema werkdruk opgepakt met het team, o.a. tijdens studiedagen. In het verlengde hiervan is het onderwerp verder uitgediept door 2 vertegenwoordigers vanuit de units en het MT. De aandachtspunten die tijdens deze overlegmomenten naar voren zijn gekomen worden de komende twee schooljaren opgepakt. Denk hierbij o.a. aan:

- * Het opstellen van taakomschrijvingen voor leerkrachten, intern begeleider/kwaliteitscoördinator, schoolleider

- * Het helder krijgen van gedragsverwachtingen voor leerlingen van groep 1 t/m 8, bijvoorbeeld voor werkmomenten buiten de groep.

- * Prioriteren van taken

- * Tijd vrijmaken voor uitvoeren van administratieve werkzaamheden

Op die manier blijven we werken aan een vitale en professionele samenwerkingscultuur, gericht op werkplezier, eigenaarschap en (eigen) ontwikkeling.

- **ICT**

- ESIS structuur

De eerste stap op weg naar een gestructureerde ESIS-omgeving is dat bij de start van het schooljaar voor elke leerling één notitie, leerlingjournaal 2025-2026 wordt aangemaakt. In deze notitie worden alle bijzonderheden, gespreksverslagen genoteerd en/of bijgevoegd. Een vervolgstap is, indien er een diagnose gesteld wordt, er dan pas een aparte notitie wordt toegevoegd. Op deze manier beperken we de hoeveelheid notities en blijft e.e.a. overzichtelijk en werkbaar.

Digitale geletterdheid

Op OBS De Wissel hebben we als team inmiddels kennisgemaakt met de 9 nieuwe kerndoelen digitale geletterdheid. Op 10 juni ronden we dit

traject af, zodat iedereen een eerste basiskennis heeft als het gaat om de doelen. In het nieuwe schooljaar starten we met het visiespel van SLO. Dit helpt ons om samen een gedragen schoolvisie op digitale geletterdheid te ontwikkelen. Vanuit deze visie maken we bewuste keuzes: mogelijk kiezen we voor een thematische aanpak, losse activiteiten, of juist voor een methode. Daar anticiperen we flexibel op. Wat vaststaat: we zetten in op structurele groei in kleine, haalbare stappen. Maandelijks (of twee maandelijks) staat/staan één of twee kerndoelen centraal, waarmee het hele team actief aan de slag gaat. Tijdens vergaderingen delen we ervaringen en maken we de opbrengsten zichtbaar in de school. Aan het eind van schooljaar 2025-2026 hebben we met alle 9 kerndoelen praktisch gewerkt. Zo bouwen we ervaring op, leren we hoe lessen digitale geletterdheid eruitzien en kunnen we deze het jaar daarop nog structureler en doelgerichter inbedden in ons onderwijs.

- **SEO (kindgesprekken)**

Het centrale thema zal zijn het verder optimaliseren van een eenduidig, positief, veilig pedagogisch schoolklimaat. Hierbij is er in ieder geval aandacht voor schoolregels, gedragsverwachtingen, menu van consequenties. Dit onderwerp leent zich bij uitstek om ook leerlingen (denk aan kindgesprekken) en ouders te betrekken. De wijze waarop stemmen we t.z.t. in onderling overleg af.

In het verlengde van het algemene visietraject (zie onderwerp 1 koersplan) willen we de visie ten aanzien van SEO verder aanscherpen.

Hierbij is er o.a. voor; het preventieve aanbod op ondersteuningsniveau 1 en 2, kindgesprekken (gesprekstechnieken) en hoorrecht van kinderen.

- **Data studiedagen en plenaire teamvergaderingen**

Studiedagen: 10-9 / 20-10 / 19-11 / 7-1 / 21-1 / 26-3 / 18-5

Plenaire teamvergaderingen: 18-9 / 13-11 / 13-1 / 10-3 / 12-5 / 15-6

Toelichting vindbaarheid kernpunten koersplan

In een koersplan dienen volgens artikel 12 van de Wet op het primair onderwijs (WPO) 5 kernpunten te worden beschreven.

Als bepaalde onderdelen al in een schoolgids, visiedocument of jaarplan zijn opgenomen, hoeven deze onderdelen niet per se in het koersplan (schoolplan) te staan en kan ook naar passages in die andere documenten worden verwezen. Deze onderdelen zijn 'vindbaar' zijn via onderstaande links:

Kernpunten	Documenten & links
Onderwijskundig beleid	De didactische uitgangspunten die voortvloeien uit de missie en visie van onze school zijn terug te vinden op pagina 6 van de schoolgids. Het onderwijskundig beleid staat beschreven op pagina 7 t/m 10 van de schoolgids. Link schoolgids, <i>link volgt zodra de schoolgids op de website van de school wordt geplaatst.</i>
Personeelsbeleid	Het personeelsbeleid is op stichtingsniveau (Kindante) beschreven, klik hiervoor op de bijgevoegde link: Mijn RAP - Startpagina
Stelsel van kwaliteitszorg	Zie schoolgids pagina 11, kwaliteitszorg en schoolplan. Zie schoolgids pagina 12 t/m 15, ondersteuning en veiligheid Zie schoolgids pagina 20 t/m 24, ontwikkeling en resultaten
Sponsorbeleid	Zie schoolgids pagina 19 Sponsoring.pdf
Identiteitscommissie	Niet van toepassing aangezien OBS de Wissel een openbare school is.

Vooruitblik naar schooljaar 2026-2027

Het koersplan is een dynamisch document. Aan de hand van (tussentijdse) evaluatiemomenten wordt de voortgang op product- en procesniveau gevolgd.

Deze evaluaties zijn medebepalend voor de inhoud van het gedeelte van het koersplan dat zich toespitst op het schooljaar 2026/2027.

Daarnaast zal er gedurende het schooljaar 2026/2027 aandacht zijn voor:

- Keuzetraject taal/lezen
- IPC
- Koppelen koersplan aan het verantwoordingsdocument “Verantwoording in dialoog”, zie document Kindante Kwaliteitsdoelen.

Opbrengsten

Dit onderdeel van het koersplan wordt (aan)gevuld in de maanden februari en juni van het schooljaar 2025/2026 middels de resultaten afkomstig uit het leerlingvolgsysteem (IEP) en de doorstroomtoets (IEP)

Personeel

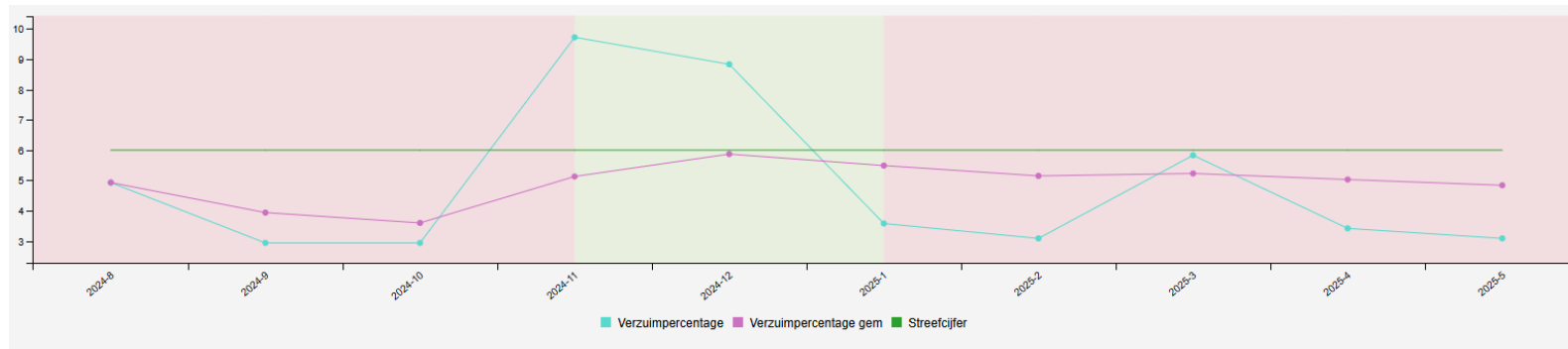
We werken met 9 stamgroepen. De groepen maken onderdeel uit van 2 units; Unit 1 (groep 1 t/m 4) en Unit 2 (groep 5 t/m 8). De units worden aangestuurd door een unitcoördinator.

De formatie (peildatum 010825) ziet er als volgt uit;

- OOP-Z 0,4 fte
- OOP 2,7 fte
- OP 11,4 fte
- Dir 1,0 fte

Verzuim

Als we kijken naar de verzuimcijfers die betrekking hebben op het schooljaar 2024-2025 (aug 2024 t/m juli 2025), zien we het volgende:



Voortgang augustus 2025 t/m december 2025

De onderstaande gegevens zijn afkomstig uit Datapas.

Voortgang januari 2026 t/m juli 2026

De onderstaande gegevens zijn afkomstig uit Datapas.

Begroting

De schoolbegroting 2025-2026 is de financiële onderlegger van dit koersplan.
Een samenvatting van de begroting is als bijlage toegevoegd aan dit koersplan.

Voortgang augustus 2025 t/m december 2025

De onderstaande gegevens, realisatie versus begroting, zijn afkomstig uit Datapas.

Voortgang januari 2026 t/m juli 2026

De onderstaande gegevens, realisatie versus begroting, zijn afkomstig uit Datapas.